

انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی (حامی)

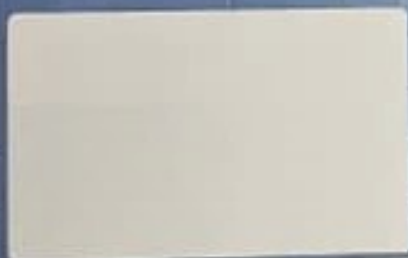
گزارش حسابرس مستقل و بازرس

به انضمام صورتهای مالی

سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ماه ۱۴۰۲

# آزموده کاران

## حسابداران رسمی





انجمن حامی

حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی

## گزارش فعالیت هیئت مدیره

انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

به مجمع عمومی عادی سالیانه امضاء

سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ماه ۱۴۰۲

# انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

## گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

### فهرست مطالب

صفحه	
۳	پیام هیئت مدیره و مدیرعامل.....
۴	نگاه اجمالی به سند چشم انداز انجمن حامی.....
۵	<b>(۱) فصل اول : معرفی انجمن حامی</b> .....
	۱-۱) پیشینه انجمن
	۱-۲) اساسنامه انجمن
	۱-۳) موضوع فعالیت انجمن طبق اساسنامه
	۱-۴) سرمایه انجمن
	۱-۵) اعضاء امناء انجمن
	۱-۶) مشخصات اعضای هیئت مدیره و جلسات هیئت مدیره
	۱-۷) نمودار سازمانی انجمن
	۱-۸) ترکیب نیروی انسانی انجمن
	۱-۹) محیط حقوقی انجمن
	۱-۱۰) رتبه بندی انجمن
۱۳	<b>(۲) فصل دو : نگاهی اجمالی به فعالیت انجمن از سال ۱۳۸۰ (بدو تاسیس) تا پایان سال ۱۴۰۲</b> .....
۱۷	<b>(۳) فصل سوم : اطلاعات صورتهای مالی سال ۱۴۰۲</b> .....
	۳-۱) مقایسه ارقام صورت کارکرد سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲
	۳-۲) مقایسه ارقام صورت وضعیت مالی در تاریخ ۲۹ اسفند ۱۴۰۲
۲۳	<b>(۴) فصل چهار : فعالیت های انجام شده در کارگروه ها و واحد های انجمن در سال ۱۴۰۲</b> .....
	۴-۱) کارگروه تحقیق
	۴-۲) کارگروه فنی
	۴-۳) کارگروه جذب و مشارکت
	۴-۴) کارگروه پشتیبانی
	۴-۵) کارگروه کتابخانه
	۴-۶) کارگروه روابط عمومی
	۴-۷) کارگروه منابع انسانی
	۴-۸) واحد طرح و برنامه
	۴-۹) واحد فناوری اطلاعات
	۴-۱۰) واحد مالی و اداری
۳۶	<b>(۵) فصل پنج : سایر موارد</b> .....
	۵-۱) تجزیه و تحلیل ریسک های انجمن
	۵-۲) اقدامات انجام شده در خصوص رفع تکالیف مجمع سال مالی ۱۴۰۱
۳۷	<b>(۶) فصل پنج : طرح های توسعه و برنامه آینده انجمن</b> .....
	۶-۱) اطلاعات طرح های توسعه انجمن
	۶-۲) اولویت های براساس سند استراتژی انجمن

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

#### مجمع عمومی عادی سالانه امناء

#### انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

در اجرای مفاد ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت، مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ و بدینوسیله گزارش درباره فعالیت و وضع عمومی انجمن حامی برای سال مالی منتهی به ۲۹/۱۲/۱۴۰۲ بر پایه سوابق، مدارک و اطلاعات موجود تهیه و به شرح ذیل تقدیم می گردد.

گزارش حاضر به عنوان یکی از گزارش‌های سالانه هیئت مدیره به مجمع عمومی عادی سالانه امناء، مبتنی بر اطلاعات ارائه شده در صورت‌های مالی بوده و اطلاعاتی را در خصوص وضع عمومی انجمن و عملکرد هیئت مدیره فراهم می‌آورد. به نظر اینجانبان اطلاعات مندرج در این گزارش که درباره عملیات و وضع عمومی انجمن می‌باشد، با تاکید بر ارائه منصفانه نتایج عملکرد هیئت مدیره و در جهت حفظ منافع انجمن و انطباق با مقررات قانونی و اساسنامه انجمن تهیه و ارائه گردیده است. این اطلاعات هماهنگ با واقعیت‌های موجود بوده و اثرات آنها در آینده تا حدی که در موقعیت فعلی می‌توان پیش‌بینی نمود، به نحو درست و کافی در این گزارش ارائه گردیده و هیچ موضوعی که عدم آگاهی از آن موجب گمراهی استفاده‌کنندگان می‌شود، از گزارش حذف نگردیده و در تاریخ ۱۴۰۳/۰۴/۰۴ به تایید هیئت مدیره رسیده است.

#### امضاء

#### سمت

#### اعضاء هیئت مدیره

رئیس هیئت مدیره

قاسم باقری

نایب رئیس هیئت مدیره

محمدحسین نژند

عضو هیئت مدیره و خزانه دار

علی اصغر مرزبانیان

عضو هیئت مدیره

حمیرا حبیبی

عضو هیئت مدیره

علیرضا بابکی

مدیرعامل خارج از اعضا

افسانه قربانی

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

### **پیام هیئت مدیره و مدیرعامل**

تشکل‌های مردم نهاد یا سازمان‌های غیردولتی، نهادهایی هستند که به‌طور مستقل از دولت فعالیت می‌کنند و هدف اصلی آن‌ها توسعه اجتماعی و فرهنگی جامعه است. این تشکل‌ها با مشارکت داوطلبانه افراد و بدون هدف کسب سود، به دنبال تحقق اهداف نیکو کاری، اجتماعی و فرهنگی هستند.

تشکل‌های مردم نهاد نقش مهمی در افزایش مشارکت اجتماعی، تقویت همبستگی و انسجام جامعه، و کاهش بحران‌ها و آسیب‌های اجتماعی دارند. این نهادها با ایجاد شبکه‌های ارتباطی و همکاری بین افراد و گروه‌های مختلف، می‌توانند به بهبود کیفیت زندگی و توسعه پایدار کمک کنند.

انجمن حامی یک سازمان مردم‌نهاد است که در زمینه‌های آموزشی و فرهنگی فعالیت و به بهبود شرایط اجتماعی در مناطق کم‌برخوردار ایران کمک می‌کند. انجمن با ایجاد و احداث فضاهای آموزشی و فرهنگی (مدارس)، به کودکان و نوجوانانی که به دلیل کمبود امکانات از تحصیل بازمانده‌اند، فرصت‌هایی برای رشد و پیشرفت آنان فراهم می‌نماید. از دیگر فعالیت‌های انجمن می‌توان به ساخت و تجهیز و افتتاح کتابخانه‌ها نام برد که به ترویج کتابخوانی در مناطق کم‌برخوردار کمک می‌نماید و انجمن با آموزش معلمان و کتابداران موجب سطح ارتقاء آنها از نظر تجربی و علمی شده، تا آنان زمینه رشد کودکان و نوجوانان این مرز و بوم را با آموزش با کیفیت فراهم می‌سازند. انجمن حامی با تهیه و تدوین سند چشم‌انداز تلاش می‌نماید اهداف برنامه‌های خود را با دو رویکرد راهبردی محقق سازد:

۱- تکمیل تحصیلات پایه در کودکان و نوجوانان ۲- توسعه مهارت فردی در کودکان و نوجوانان

بدیهی است این مسیر دشوار و پرچالش بدون حمایت و پشتیبانی حامیان مالی، سعی و تلاش داوطلبین، با حضور مستمر و موثر آنان و کار دلسوزانه نیروهای موظف انجمن امکان پذیر نمی‌باشد و انجمن حامی همواره با برخورداری حمایت‌های مذکور در بیش از دو دهه با احداث و مرمت و بازسازی ۸۱ مدرسه و مکانهای ورزشی و ساخت و تجهیز ۸۸ کتابخانه برای کودکان و نوجوانان در استانهای کم‌برخوردار توانسته زمینه رشد و توسعه فرهنگی و اجتماعی این مناطق را فراهم نماید.

انجمن حامی در اوایل سال ۱۴۰۳ با انعقاد هفت فقره قرارداد ساخت مدرسه با حامیان مالی گرامی، این نوید را می‌دهد سالی پرتلاش پیش رو خواهیم داشت. از این رو امید است با پشتوانه حمایت‌های مذکور اجرای پروژه‌ها و فعالیت‌ها، در چهار چوب سند چشم‌انداز انجمن عملیاتی و محقق گردد.

نباشد همی نیک و بد پایدار  
همان به که نیکی بود یادگار  
فردوسی

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

## نگاه اجمالی به سند چشم انداز انجمن حامی

### بیانیه چشم انداز

انجمن حامی به دسترسی عادلانه تمامی کودکان و نوجوانان مناطق کم برخوردار ایران به آموزش با کیفیت باور دارد.

### بیانیه ماموریت

انجمن حامی ( حمایت از توسعه فضای آموزشی و فرهنگی ) نهادی داوطلبانه و تشکلی مردم نهاد است که با توسعه فضای آموزشی و فرهنگی جریان پایداری از آموزش با کیفیت را برای کودکان و نوجوانان مناطق کم برخوردار فراهم می نماید.

### هدف کلان

انجمن حامی با توسعه فضای آموزشی و فرهنگی در راستای کاهش بازماندگی از تحصیل، هدف خود را افزایش کودکان و نوجوانان آموزش دیده در مناطق کم برخوردار قرار داده ایم.

### ارزش‌های کلیدی

**شفافیت:** تلاشی آگاهانه برای در دسترس قراردادن اطلاعاتی است که طبق ضوابط سازمان قابل انتشار می باشند. اطلاعاتی که دقیق، به هنگام، متوازن و خالی از ابهام هستند و با هدف حفظ و ارتقای قابلیت پاسخگویی منطقی سازمان در قبال اعمال، خط مشی و فعالیتها، در دسترس عموم قرار می گیرد.

**صداقت:** تنظیم و تطبیق همه اعمال و گفتار بر اساس خود اظهاری و همسو با شفافیت سازمان.

**مسئولیت پذیری:** مسئولیت پذیری به عنوان یک الزام سازمانی برای انجام مطلوب همه فعالیت هایی است که به عهده سازمان می باشند و بدیهی است که متکی به تعهد درونی تک تک افراد داوطلب و شاغل در انجمن حامی است.

**اثربخشی:** اثربخشی با توجه به میزان همسو بودن فعالیتها با هدفهای تعیین شده سنجیده می شود. بنابراین افزایش اثربخشی به این معناست که فعالیت های ما، بیش از گذشته با هدفهایمان همسو شده است.

### جهت گیری راهبردی (استراتژیک)

انجمن حامی جهت گیری راهبردی خود را در دو جهت با ابعاد شش گانه "۱- محتوا و اقلام تحصیلی، ۲- روش تدریس/ مدرس ۳- جامعه/خانواده ۴- محصل ها ۵- فضا ۶- دولت و سایر نهاد ها" به ترتیب زیر در دستور کار خود قرار داده است :

۱- با برطرف کردن موانعی از جنس فراهم نبودن شرایط و امکانات تحصیل در مناطق کم برخوردار، تعداد کودکان و نوجوانان که مقطع ابتدایی و متوسطه را به پایان میرسانند افزایش دهیم.

۲- در جوامع کم برخوردار نوجوانانی که دیپلم گرفته اند برای شروع زندگی اجتماعی آماده نیستند. ما این افراد را آموزش می دهیم که تجربه های نسبی در مهارت های زندگی پیدا کنند .

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

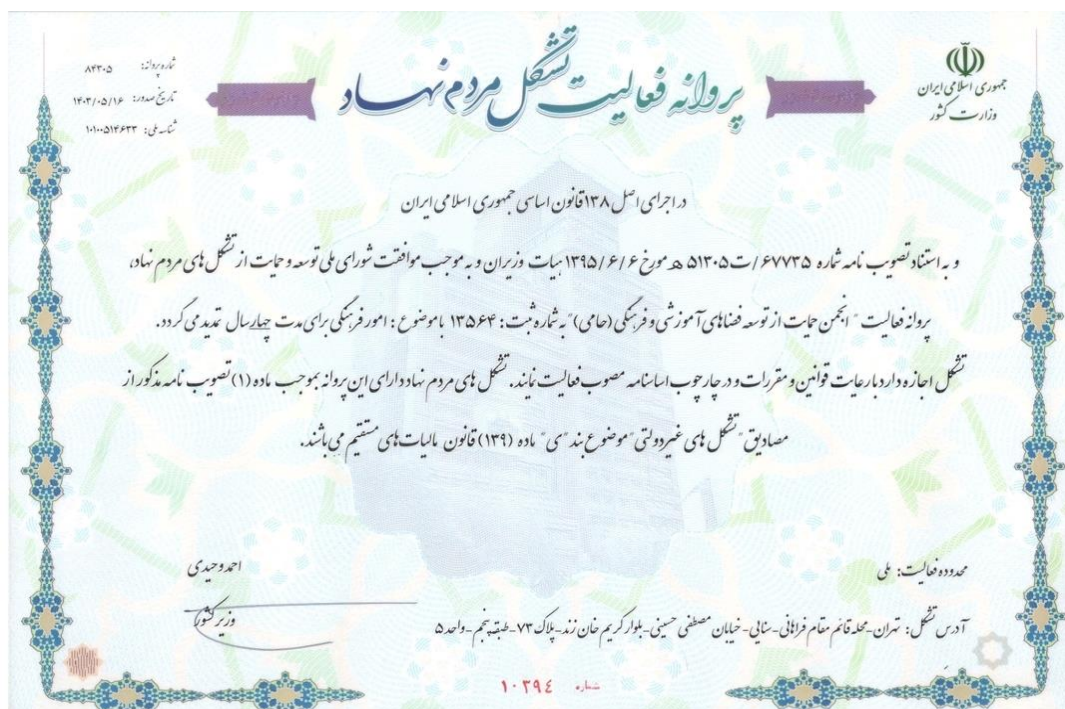
### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

## (۱) فصل اول : معرفی انجمن حامی

### ۱-۱- پیشینه انجمن

انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی به شماره ثبت ۱۳۵۶۴ و شناسه ملی ۱۰۱۰۰۵۱۴۶۳۳ و پروانه فعالیت از وزارت کشور به شماره ۸۴۳۰۵ تاریخ صدور ۱۶/۰۵/۱۴۰۳ (با مدت اعتبار ۴ ساله) سازمانی مردم نهاد، غیر سیاسی، غیر انتفاعی و غیر دولتی است که از ۱۳۸۰/۱۰/۰۲ تاکنون مشغول فعالیت بوده و هست. (آگهی تاسیس انجمن طی روزنامه رسمی ۱۶۵۶۰ مورخ ۱۱/۱۰/۱۳۸۰).



نشانی دفتر انجمن: تهران، خیابان کریم خان زند، بین خیابان حسینی و عسجدی، شماره ۷۳، طبقه پنجم، تغییر نشانی انجمن طی صورتجلسه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۰۸/۰۹/۱۳۹۶ در روزنامه رسمی مورخ ۱۲/۰۳/۱۳۹۷ آگهی شده است.

### ۱-۲- اساسنامه انجمن

انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی براساس آخرین تغییرات روزنامه رسمی شماره ۱۷۵۶ مورخ ۰۴/۰۹/۱۳۹۸ مشتمل بر ۳ فصل و ۴۳ ماده و ۴۰ تبصره در تاریخ مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۲۷/۰۴/۱۳۹۸ به تصویب رسید.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

#### ۳-۱- موضوع فعالیت انجمن طبق اساسنامه (در بدو تاسیس)

الف: توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی کودکان و نوجوانان از طریق قبول هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی در صورتیکه مغایر با قوانین جمهوری اسلامی ایران نباشد. ب: اهدای وسایل و تجهیزات آموزشی لازم به موسسات آموزشی و فرهنگی از طریق منابع فوق. ج: ارتباط با سایر انجمن ها و موسسات مشابه جهت استفاده از تجربیات آنها.

#### ۴-۱- سرمایه انجمن

سرمایه انجمن (آورده موسسان) در بدو تاسیس مبلغ یک میلیون ریال می باشد.

#### ۵-۱- اعضای امناء انجمن

طبق ماده ۱۳ اساسنامه انجمن تعداد اعضای امناء ۳۳ نفر می باشد.

#### ۶-۱- مشخصات اعضای هیئت مدیره و جلسات هیئت مدیره

۱-۶-۱- اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل

اعضای هیئت مدیره به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی سالانه امناء مورخ ۲۹/۴/۱۴۰۱/۱ انتخاب و طی روزنامه رسمی شماره ۲۲۷۶۵ و مورخ ۳۱/۲/۱۴۰۲ به شرح زیر می باشد:

ردیف	نام عضو	سمت	مدرک تحصیلی	تاریخ شروع عضویت	تاریخ خاتمه عضویت
۱	قاسم باقری	رئیس هیئت مدیره	کارشناسی حسابداری و کارشناسی ارشد مدیریت منابع انسانی	۱۴۰۱/۰۴/۲۹	۱۴۰۳/۰۴/۲۹
۲	محمدحسین نژند	نایب رئیس هیئت مدیره	کارشناسی راه و ساختمان	۱۴۰۱/۰۴/۲۹	۱۴۰۳/۰۴/۲۹
۳	علی اصغر مرزبانیان	عضو هیئت مدیره و خزانه دار	کارشناسی مهندسی برق	۱۴۰۱/۰۴/۲۹	۱۴۰۳/۰۴/۲۹
۴	حمیرا حبیبی	عضو هیئت مدیره	کارشناسی ارشد معماری	۱۴۰۱/۰۴/۲۹	۱۴۰۳/۰۴/۲۹
۵	علیرضا بابکی	عضو هیئت مدیره	کارشناسی ارشد معماری	۱۴۰۱/۰۴/۲۹	۱۴۰۳/۰۴/۲۹
۶	افسانه قربانی	مدیرعامل خارج از هیئت مدیره	کارشناسی زبان و ادبیات انگلیسی	۱۳۹۸/۱۲/۱۵	۱۴۰۳/۰۴/۲۹

#### ۲-۶-۱- روند برگزاری جلسات هیئت مدیره

تعداد جلسات هیئت مدیره انجمن در سال مالی ۱۴۰۲ سی (۳۰) جلسه بوده است.



## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

۳-۶-۱- اطلاعات مربوط به مشخصات و سوابق نیروی انسانی موظف کارگروه ها و واحد های انجمن در سال ۱۴۰۲

ردیف	نام	نام خانوادگی	سن	تحصیلات	بخش	نقش	پاره وقت / تمام وقت	وضعیت
۱	افسانه	قربانی وند امیرشمس	۶۹	کارشناسی	مدیر عامل	مدیر عامل	تمام وقت	فعال
۲	آناهیتا	نظامی	۳۵	کارشناسی ارشد	کتابخانه	دبیر	تمام وقت	فعال
۳	سارا	خلوصی	۳۱	کارشناسی	طرح و برنامه	کارشناس	تمام وقت	فعال
۴	علی محمد	یزدانی	۴۰	کارشناسی	منابع انسانی	کارمند	تمام وقت	فعال
۵	نیلوفر	متقی طباطبایی	۲۵	کارشناسی	اداری	کارمند	تمام وقت	فعال
۶	علی	رحیمی نیا	۵۳	زیر دیپلم	تدارکات	تدارکات	تمام وقت	فعال
۷	نیما	احمدی	۴۶	کارشناسی ارشد	طرح و برنامه	کارشناس	تمام وقت	فعال
۸	سیدمحمد	رفیعی	۳۱	کارشناسی ارشد	فن آوری اطلاعات	تکنسین	پاره وقت	فعال
۹	پانیا	مرزبانیان	۳۸	کارشناسی ارشد	پشتیبانی	دبیر	پاره وقت	فعال
۱۰	ثمین	بابازاده	۳۰	کارشناسی ارشد	جذب	دبیر	پاره وقت	فعال
۱۱	علی اکبر	سلمانی محمدآبادی	۴۴	کارشناسی	فنی	کارمند	تمام وقت	پایان همکاری
۱۲	معصومه	دهقانی	۳۶	کارشناسی ارشد	جذب مشارکت	دبیر	تمام وقت	پایان همکاری
۱۳	مهشید	جلالیان	۴۱	کارشناسی	اداری	کارمند	تمام وقت	پایان همکاری
۱۴	المیرا	افسران	۲۷	کارشناسی	مالی	کارمند	تمام وقت	پایان همکاری
۱۵	روجا	احمدی	۳۸	کارشناسی ارشد	پشتیبانی مدارس	دبیر	پاره وقت	پایان همکاری

### ۷-۱- نمودار سازمانی انجمن

ساختار سازمانی نقش بسیار مهمی در پیشبرد سند برنامه راهبردی دارد. این ساختار به عنوان چهارچوبی برای توزیع وظایف، مسئولیت ها و منابع در سازمان عمل می کند و به تحقق اهداف راهبردی کمک می کند. در ادامه به برخی از نقش های کلیدی ساختار سازمانی در پیشبرد برنامه استراتژیک اشاره می گردد:

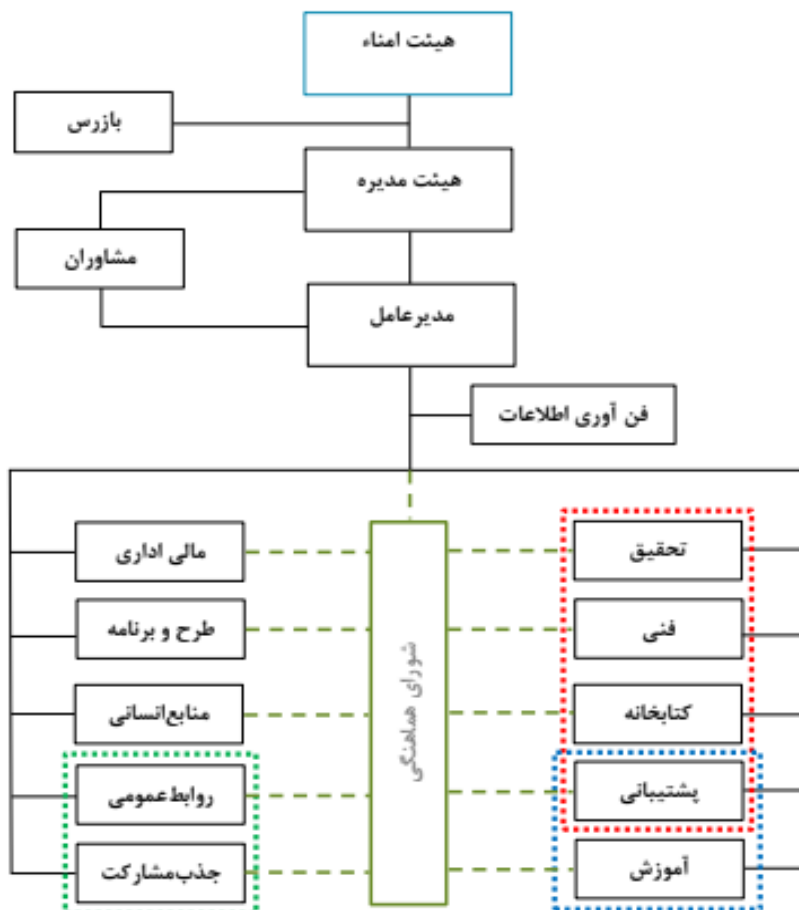
- تسهیل ارتباطات: ساختار سازمانی مناسب می تواند جریان اطلاعات و ارتباطات را در سازمان بهبود بخشد و از این طریق تصمیم گیری های راهبردی را تسهیل کند.
- تعیین مسئولیت ها: با تعریف دقیق وظایف و مسئولیت ها، ساختار سازمانی به شفافیت در اجرای برنامه های راهبردی کمک می کند.
- هماهنگی بین واحدها: ساختار سازمانی می تواند هماهنگی بین واحدهای مختلف سازمان را افزایش دهد و از این طریق به اجرای موثرتر برنامه های راهبردی کمک کند.
- انعطاف پذیری: ساختار سازمانی باید به گونه ای طراحی شود که بتواند به تغییرات محیطی و نیازهای جدید سازمان پاسخ دهد و از این طریق به تحقق اهداف راهبردی کمک کند.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

نمودار سازمانی انجمن حامی به شرح ذیل می باشد :



### ۸-۱- ترکیب نیروی انسانی انجمن

سرمایه انسانی به عنوان با اهمیت ترین و گرانبهاترین دارای انجمن در تحقق اهداف بقا، کارایی و موفقیت انجمن نقش اساسی و حائز اهمیتی را ایفا می کند. جذب و بکارگیری نیروی انسانی، بهسازی و آموزش، ایجاد انگیزه و برنامه ریزی در جهت ارتقاء کیفیت و نیز استفاده صحیح از این سرمایه عظیم از طریق تامین سلامت روحی، بهبود وضعیت معیشتی و بها دادن به مدیریت مشارکتی منجر به تقویت روحیه و استحکام پیوند های سازمانی شده و در سایه سیاست تمرکز زدایی و تفویض اختیار و توسعه امور آموزش و تعلیمات ویژه و تخصصی موجبات رشد و بالندگی انجمن فراهم خواهد شد.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

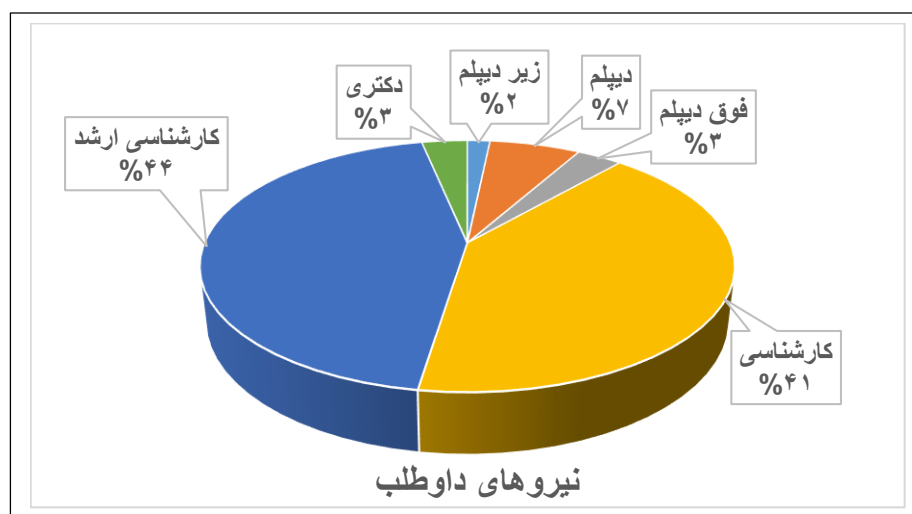
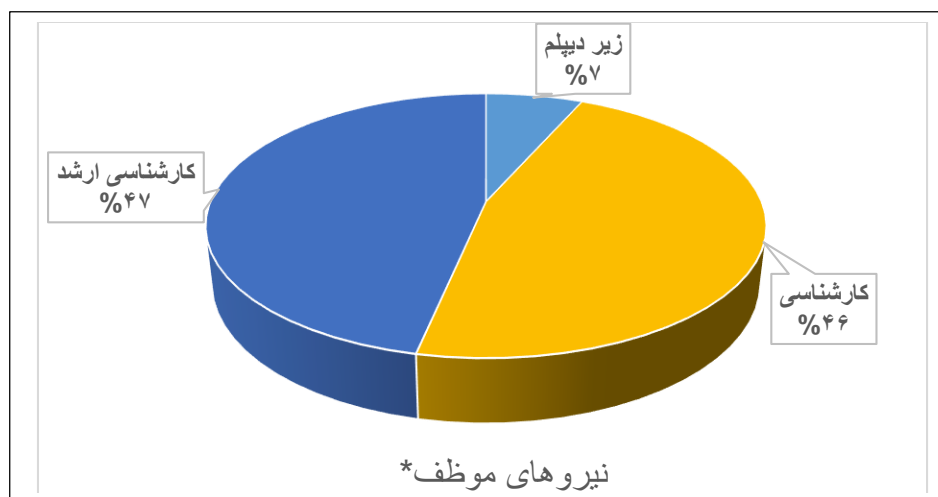
### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

#### ۱-۸-۱- ترکیب تحصیلات نیروی انسانی

شرح	زیر دیپلم	دیپلم	فوق دیپلم	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری	جمع
نیروهای موظف*	۱			۷	۷		۱۵
نیروهای داوطلب	۱	۴	۲	۲۵	۲۷	۲	۶۱
<b>جمع</b>	<b>۲</b>	<b>۴</b>	<b>۲</b>	<b>۳۲</b>	<b>۳۴</b>	<b>۲</b>	<b>۷۶</b>

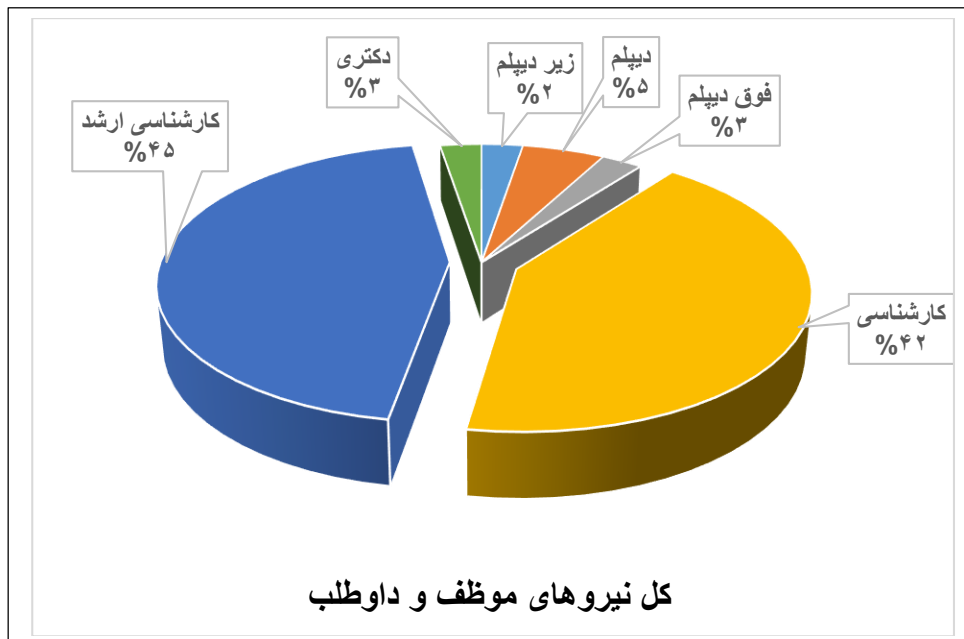
\*نیروهای موظف ۱۵ نفر شامل ۱۱ نفر موظف تمام وقت و ۴ نفر موظف پاره وقت می باشد. در خلال سال ۱۴۰۲ تعداد ۴ نفر از نیروهای تمام وقت و ۱ نفر نیروی پاره وقت اتمام همکاری گردید. (عطف به جدول ۳-۶-۱ فوق)



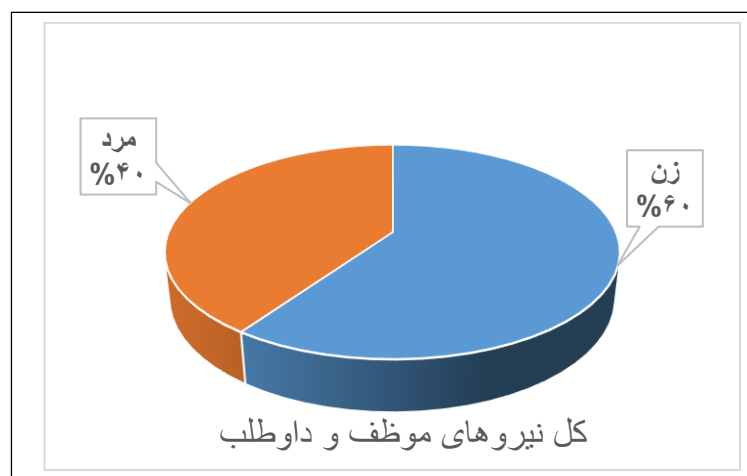
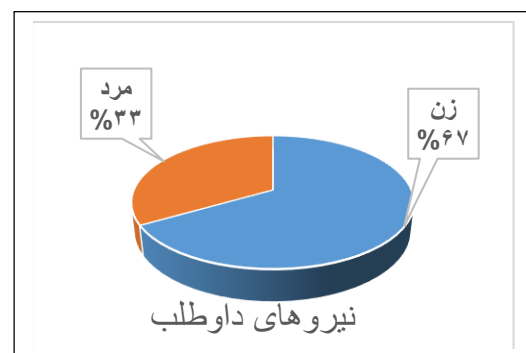
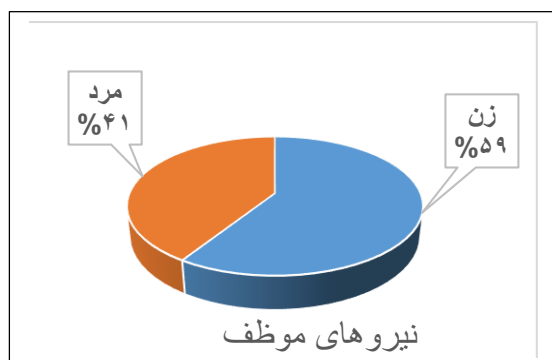
انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲



۲-۸-۱- ترکیب جنسیتی نیروی انسانی



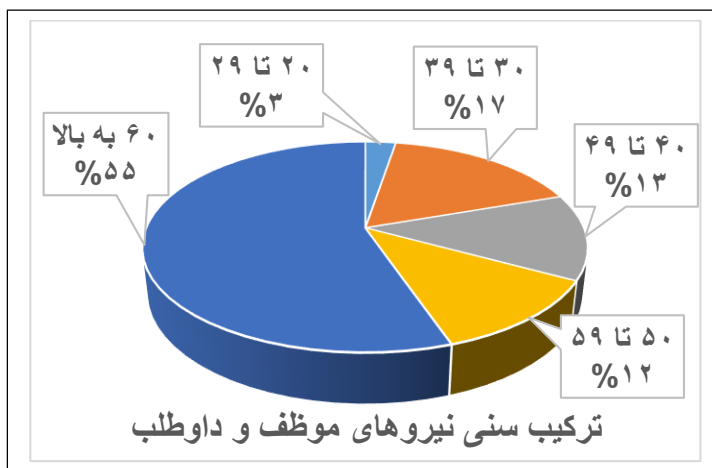
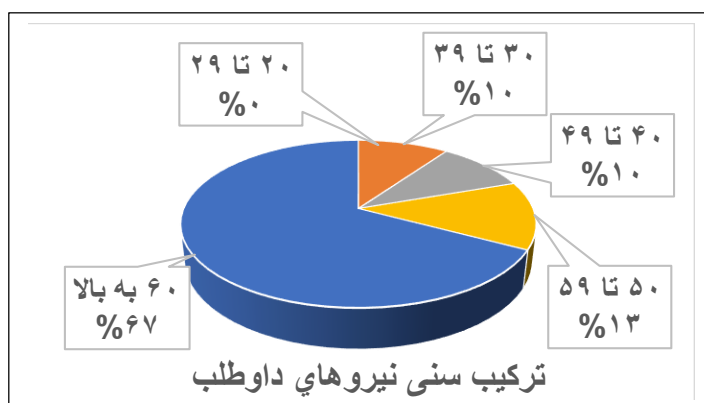
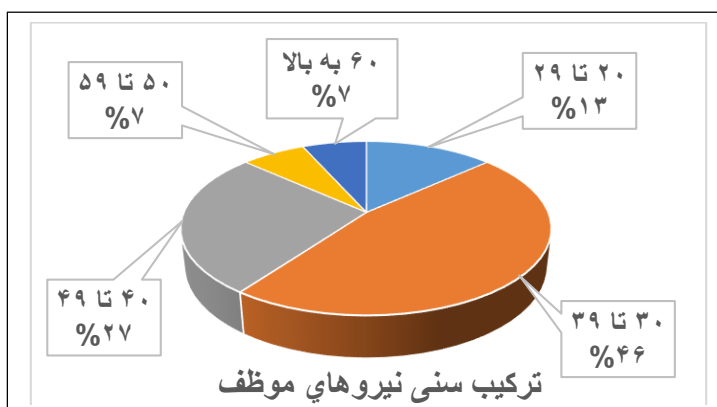
انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

۳-۸-۱- ترکیب سنی نیروی انسانی

نوع همکاری/سن	۲۰ تا ۲۹	۳۰ تا ۳۹	۴۰ تا ۴۹	۵۰ تا ۵۹	۶۰ به بالا	جمع
نیروهای موظف	۲	۷	۴	۱	۱	۱۵
نیروهای داوطلب	۰	۶	۶	۸	۴۱	۶۱
جمع	۲	۱۳	۱۰	۹	۴۲	۷۶



## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

#### ۹-۱- محیط حقوقی انجمن

انجمن حامی کلیه فعالیت های خود را با رعایت قوانین کشور و آیین نامه ها، مجموعه قوانین و مقررات حقوقی و جزایی منطبق نموده و همواره قوانین یاد شده خصوصاً قوانین مشروحه ذیل بر روابط و اعمال اداری و حقوقی این انجمن حاکم می باشد :

الف) قانون تجارت و لایحه اصلاحی قسمت از قانون تجارت

ب) مجموعه قوانین و مقررات مالیات های مستقیم

ج) قانون کار و اموراجتماعی

د) تصمیمات اتخاذ شده در مجامع عمومی انجمن حامی

#### ۹-۱-۱- مشخصات حسابرس بازرسین قانونی انجمن

طبق مصوبه مجمع عمومی عادی سالیانه انجمن حامی مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۸، موسسه حسابرسی و خدمات مدیریت **آزموده کاران** به شماره ۱۲۰۰۵ شناسه ملی ۱۰۱۰۰۴۶۸۶۰۰ به عنوان حسابرس و بازرس اصلی و آقای حسین الطباطبایی القمی به کد ملی ۳۸۷۴۳۱۵۰۸۸ به عنوان بازرس علی البدل انجمن برای سال مالی ۱۴۰۲ برای اولین سال انتخاب شدند .

توضیح اینکه به دلیل چهارمین سال حسابرسی، تغییر حسابرس موسسه **احراز ارقام** در دستور کار مجمع عمومی سالانه فوق قرار گرفت .

#### ۱۰-۱- رتبه بندی انجمن

موسسه افرا یک موسسه غیرانتفاعی است که با هدف توسعه زیرساخت نیکوکاری کشور ایجاد شده است. افرا به موسسه های نیکوکاری و خیریه و سازمان های مردم نهاد کمک می کند تا بدون هزینه و با کمک استاندارد افرا، زیرساخت های مدیریتی خود را شکل داده یا تقویت کنند. در این راستا سه خدمت خودارزیابی، ارزیابی دیجیتال و آموزش از طرف افرا به صورت رایگان در اختیار موسسه های نیکوکاری قرار گرفته است. انجمن حامی، در سه دوره ارزیابی موسسه افرا شرکت نموده و موفق به اخذ نشان برنز و گواهی اعتماد از موسسه فوق شده است.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

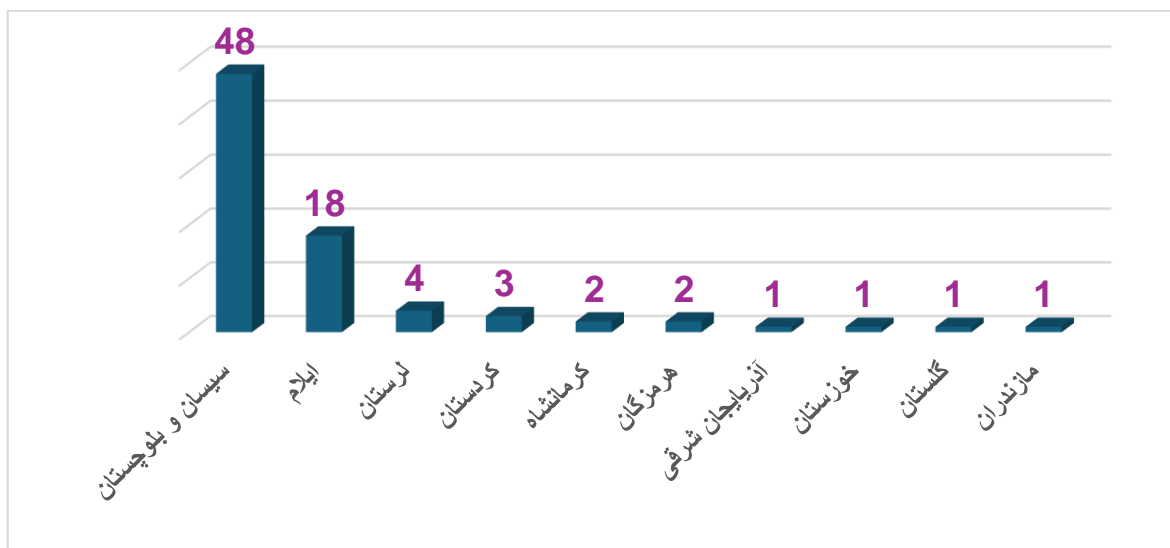
تصویر گواهی اعتماد دوره جاری (تاریخ صدور ۱۴۰۳/۰۴/۱۶ تاریخ انقضا ۱۴۰۴/۰۴/۱۶)



## ۲) فصل دو : نگاهی از بدو تاسیسی انجمن تا پایان سال ۱۴۰۲

انجمن حامی از سال ۱۳۸۰ تاسیس شده و در بیش از دودهه فعالیت خود موفق شد، با حمایت حامیان مالی، سعی و تلاش نیروهای داوطلب و موظف و هیئت امناء و هیئت مدیره و مدیرعامل ادوار مختلف انجمن، پروژه ها و فعالیت ها به شرح زیر محقق نماید .

▪ ۸۱ واحد مدرسه و سالن ورزشی به تفکیک استانها

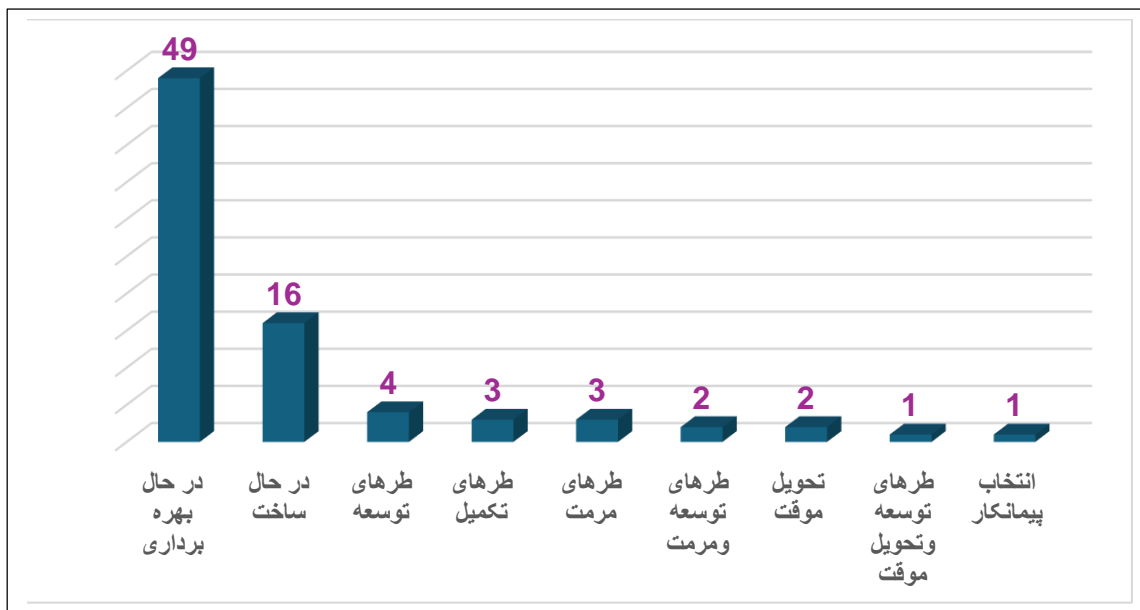


## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

۸۱ واحد مدرسه و سالن ورزشی به تفکیک مراحل اقدام عملیاتی



مدارس و سالن های ورزشی به تفکیک نوع کاربری

نوع کاربری	تعداد	درصد به کل
مدرسه	۷۱	۸۸
مدرسه (هنرستان)	۳	۴
سالن ورزشی بانوان	۵	۶
ورزشگاه پسرانه	۱	۱
سالن چند منظوره	۱	۱
<b>جمع</b>	<b>۸۱</b>	<b>۱۰۰</b>



انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

▪ مدارس و سالن های ورزشی به تفکیک نوع کاربری

مدرسه (چند کلاسه)	تعداد مدرسه	تعداد کل کلاس	درصد به کل
۶ کلاسه	۳۱	۱۸۶	۵۱
۳ کلاسه	۱۶	۴۸	۱۳
۹ کلاسه	۴	۳۶	۱۰
۴ کلاسه	۸	۳۲	۹
۸ کلاسه	۲	۱۶	۴
۷ کلاسه	۲	۱۴	۴
۱۲ کلاسه	۱	۱۲	۳
۲ کلاسه	۵	۱۰	۳
۵ کلاسه	۱	۵	۱
۱ کلاسه	۴	۴	۱
جمع	۷۴	۳۶۳	۱۰۰

از تعداد ۷۴ مدرسه فوق ، سه مدرسه با کاربری هنرستان می باشد .

▪ کتابخانه ها

تعداد کتاب	تعداد کتابخانه	اقدامات حامی در کتابخانه ها
۱۰۶,۰۰۳	۷۰	کتابخانه تجهیز شده
۲۵,۳۵۲	۶	کتابخانه ساخته شده
۱۹,۰۱۵	۱۱	کتابخانه کمک به تجهیز شده
۸,۶۸۴	۱	مشارکت در ساخت کتابخانه
۱۵۹,۰۵۴	۸۸	جمع

انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

- کتابخانه های تجهیز شده ۷۰ واحد به تفکیک استانها و کتابهای ارسالی به شرح جداول زیر می باشد .

کتاب/جلد	استان
۳۰,۸۵۵	سیستان و بلوچستان
۳۰,۳۱۹	آذربایجان غربی
۹,۸۰۱	کرمانشاه
۶,۲۵۲	خراسان جنوبی
۶,۲۰۰	کردستان
۴,۰۷۰	قزوین
۶,۰۰۰	ایلام
۳,۰۰۰	آذربایجان شرقی
۲,۸۳۴	خراسان شمالی
۲,۳۵۷	تهران
۱,۵۶۴	لرستان
۱,۷۵۱	گلستان
۱,۰۰۰	کرمان
۱۰۶,۰۰۳	جمع

کتابخانه	استان
۲۰	سیستان و بلوچستان
۲۰	آذربایجان غربی
۵	کردستان
۵	کرمانشاه
۴	لرستان
۳	ایلام
۳	تهران
۳	خراسان جنوبی
۲	خراسان شمالی
۲	آذربایجان شرقی
۱	قزوین
۱	کرمان
۱	گلستان
۷۰	جمع

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

## ۳) فصل سوم : اطلاعات صورتهای مالی سال ۱۴۰۲

طبق ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت، هیئت مدیره شرکت باید پس از انقضای سال مالی (۲۹ اسفند هر سال) صورت دارائی و دیون شرکت (انجمن) رادرپایان سال و همچنین ترازنامه و حساب عملکرد و حساب سود و زیان شرکت (صورت کارکرد انجمن) رابه ضمیمه گزارشی درباره فعالیت و وضع عمومی شرکت طی سال مالی مزبورتنظیم کند. اسناد مذکور دراین ماده باید اقلابییست روزقبل ازتاریخ مجمع عمومی عادی سالانه برای اظهار نظر دراختیار بازرسان گذاشته می شود.

### ۳-۱) مقایسه ارقام صورت کارکرد سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

▪ مقایسه صورت کارکرد سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: میلیون ریال							
ردیف	شرح	سال ۱۴۰۱	درصد به کل	سال ۱۴۰۲	درصد به کل	مبلغ افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل
۱	منابع حاصل از کمک های دریافتی	۱۳۳,۴۶۶	۱۰۰	۱۷۵,۶۷۰	۱۰۰	۴۲,۲۰۴	۳۲
۲	مصارف مربوط به کمک های اهدائی	(۱۱۵,۷۴۹)	-۸۷	(۱۴۶,۷۱۴)	-۸۴	(۳۰,۹۶۵)	-۲۳
۳	کارکرد ناخالص	۱۷,۷۱۷	۱۳	۲۸,۹۵۶	۱۶	۱۱,۲۴۰	۸
۴	هزینه های اداری و عمومی	(۲۱,۳۷۶)	-۱۶	(۳۱,۵۲۳)	-۱۸	(۱۰,۱۴۷)	-۸
۵	کارکرد عملیاتی	(۳,۶۶۰)	-۳	(۲,۵۶۷)	-۱	۱,۰۹۳	۱
۶	سایر منابع و مصارف غیر عملیاتی	۹,۳۵۶	۷	۱۲,۵۱۵	۷	۳,۱۵۸	۲
۷	مالیات	۰	۰	(۱,۹۸۷)	-۱	(۱,۹۸۷)	-۱
۸	خالص کارکرد	۵,۶۹۷	۴	۷,۹۶۰	۵	۲,۲۶۴	۲

-درسال ۱۴۰۲منابع دریافتی(۳۲٪) و مصارف در پروژه های(۲۳٪) و کارکرد ناخالص (مآزاد منابع ناخالص۸٪)انجمن افزایش داشته است . لذا به دلیل افزایش هزینه های عمومی و اداری انجمن ۲,۵۶۷میلیون ریال کسری منابع خالص داشته که از سایر منابع (سود سپرده بانکی و نرخ تسعیر ارز) این کسری جبران شده و خالص کارکرد (مآزاد منابع خالص) ۷,۹۶۰ریال حاصل شده است . درصورتی که درکنار ارقام فوق ، ستون بودجه سال ۱۴۰۲ درج می شد این امکان فراهم می گردید شکاف عملکرد با وضعیت مطلوب مدنظر دربرنامه بودجه مصوب مشخص گردد.

مقایسه عملکردسالانه انجمن با بودجه مصوب سالانه، شاخص و معیار مناسبی است برای سنجش عملکرد انجمن، که می توان با استفاده ابزار مالی فوق (برنامه و بودجه مصوب) بهبود مستمر انجمن را فراهم نمود . امید است در آینده با فراهم شدن امکانات نیروی انسانی مجرب ، نرم افزار و همکاری تمامی کارگروه ها و نیروهای داوطلب و موظف این مهم صورت پذیرد.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

▪ مقایسه منابع و کمک های دریافتی سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: میلیون ریال

شرح حساب	سال ۱۴۰۱	درصد به کل	سال ۱۴۰۲	درصد به کل	مبلغ افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل
منابع حاصل از کمک های دریافتی	۱۳۳,۴۶۶	۱۰۰	۱۷۵,۶۷۰	۱۰۰	۴۲,۲۰۴	۳۲
کمک های دریافتی وجوه تحت کنترل	۱۱۵,۷۴۹	۸۷	۱۴۶,۷۱۴	۸۷	۳۰,۹۶۵	۲۷
کمکهای دریافتی سهم انجمن	۱۷,۷۱۷	۱۳	۲۸,۹۵۶	۱۳	۱۱,۲۴۰	۶۳

-در سال ۱۴۰۲ کمک های دریافتی از محل وجوه تحت کنترل (۲۷٪) و سهم انجمن (۶۳٪) افزایش داشته است .

▪ مقایسه ریز منابع و کمک های دریافتی سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: میلیون ریال

شرح حساب	سال ۱۴۰۱	درصد به کل	سال ۱۴۰۲	درصد به کل	مبلغ افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل
کمکهای دریافتی وجوه تحت کنترل	۱۱۵,۷۴۹	۱۰۰	۱۴۶,۷۱۴	۱۰۰	۳۰,۹۶۵	۲۷
کمک های دریافتی بابت مدارس	۸۶,۰۹۰	۵۹	۱۰۵,۹۵۰	۵۹	۱۹,۸۶۱	۲۳
کمک های جمع اوری شده بابت لوازم التحریر	۲۱,۶۳۹	۱۵	۲۴,۵۲۸	۱۵	۲,۸۸۹	۱۳
کمک کتابخانه ها	۵,۳۴۱	۴	۱۲,۰۲۴	۴	۶,۶۸۲	۱۲۵
پشتیبانی مدارس	۲,۵۵۰	۲	۴,۰۴۹	۲	۱,۴۹۹	۵۹
کمک های آموزشی	۱۳۰	۰	۰	۰	(۱۳۰)	۱۰۰-
کمک های کاشت نهال	۰	۰	۱۶۴	۰	۱۶۴	۱۶۴

- وجوه تحت کنترل از محل کمک های دریافتی از خیرین جهت ساخت پروژه ها و برنامه های فرهنگی می باشد.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

▪ مقایسه ریز کمک های دریافتی سهم انجمن سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: میلیون ریال						
شرح حساب	سال ۱۴۰۱	درصد به کل	سال ۱۴۰۲	درصد به کل	مبلغ افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل
کمک های دریافتی سهم انجمن	۱۷,۷۱۷	۱۰۰	۲۸,۹۵۶	۱۰۰	۱۱,۲۴۰	۶۳
سهم انجمن از ۱۰٪ احداث مدارس	۸,۶۰۹	۴۹	۱۰,۵۶۴	۳۶	۱,۹۵۵	۲۳
کمک های عمومی دریافتی	۳,۸۵۹	۲۲	۱۱,۰۷۲	۳۸	۷,۲۱۲	۱۸۷
سهم انجمن از ۱۰٪ لوازم التحریر	۲,۱۵۶	۱۲	۲,۴۰۱	۸	۲۴۵	۱۱
کمک یاران حامی	۱,۰۲۳	۶	۲,۳۹۶	۸	۱,۳۷۳	۱۳۴
سهم انجمن از ۱۰٪ پشتیبانی مدارس	۲۵۵	۱	۴۱۲	۱	۱۵۷	۶۲
کمک های آموزشی ۱۰٪	۱۳	۰	۰	۰	(۱۳)	-۱۰۰
کمک کتابخانه ها ۱۰٪	۵۳۸	۳	۱,۱۸۳	۴	۶۴۵	۱۲۰
کمک های حاصل از قلک ها	۱۱۹	۱	۴۷	۰	(۷۱)	-۶۰
سایر	۱,۱۴۵	۶	۸۸۱	۳	(۲۶۴)	-۲۳

▪ مقایسه ریز مصارف در پروژه های از محل کمک های دریافتی سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: ریال میلیون						
شرح حساب	سال ۱۴۰۱	درصد به کل	سال ۱۴۰۲	درصد به کل	مبلغ افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل
دریافتی های کمک محل از مصارف	۱۱۵,۷۴۹	۱۰۰	۱۴۶,۷۱۴	۱۰۰	۳۰,۹۶۵	۲۷
مدارس احداث	۸۶,۰۹۰	۷۴	۱۰۵,۹۵۰	۷۲	۱۹,۸۶۱	۲۳
التحریر لوازم	۲۱,۶۳۹	۱۹	۲۴,۵۲۸	۱۷	۲,۸۸۹	۱۳
ها کتابخانه	۵,۳۴۱	۵	۱۲,۰۲۴	۸	۶,۶۸۲	۱۲۵
آموزشی پروژه	۱۳۰	۰	-	۰	(۱۳۰)	۱۰۰-
مدارس پشتیبانی	۲,۵۵۰	۲	۴,۰۴۹	۳	۱,۴۹۹	۵۹
سایر	-	-	۱۶۴	۰		

-مصارف مربوط به هر پروژه با توجه به تامین مالی از سوی خیرین در طی دوره هزینه می گردد.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

▪ مقایسه عمومی و اداری سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: میلیون ریال						
شرح	سال ۱۴۰۱	درصد به کل	سال ۱۴۰۲	درصد به کل	مبلغ افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل
هزینه های عمومی و اداری	۲۱,۳۷۶	۱۰۰	۳۱,۵۲۳	۱۰۰	۱۰,۱۴۷	۴۷
حقوق و مزایا	۸,۲۰۲	۳۸	۱۱,۷۴۳	۳۸	۳,۵۴۱	۴۳
حق الزحمه	۴,۹۲۱	۲۳	۶,۲۳۹	۲۳	۱,۳۱۷	۲۷
عیدی و سنوات خدمت	۲,۲۴۵	۱۱	۳,۲۷۹	۱۱	۱,۰۳۴	۴۶
۲۳٪ حق بیمه کارفرما	۱,۸۰۲	۸	۲,۵۷۹	۸	۷۷۶	۴۳
مخارج کارگروهها	۱,۲۶۳	۶	۲,۳۸۹	۶	۱,۱۲۷	۸۹
استهلاک	۱۱۵	۱	۱۲۶	۱	۱۱	۹
حسابرسی		۰	۹۸۹	۰	۹۸۹	
تعمیر و نگهداری اثاثیه و منصوبات	۳۷۹	۲	۱۸۵	۲	(۱۹۴)	-۵۱
سایر	۲,۴۴۹	۱۱	۳,۹۹۵	۱۱	۱,۵۴۶	۶۳

- افزایش حقوق و دستمزد (۴۳٪) بابت افزایش قانونی اعلامی وزارت کار در سال ۱۴۰۲ می باشد.

- حق الزحمه بابت وجوه پرداختی به مشاوران و پرسنل پاره وقت در سال ۱۴۰۲ می باشد.

- هزینه حسابرسی شامل سال مالی ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ می باشد.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

### ۳-۲) مقایسه ارقام صورت وضعیت مالی در تاریخ ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

▪ مقایسه دارایی ها سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: میلیون ریال						
شرح حساب	سال ۱۴۰۱/۱۲/۲۹ درصد به کل	سال ۱۴۰۲/۱۲/۲۹ درصد به کل	نسبت به سال قبل	مبلغ افزایش (کاهش)	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	
جمع دارایی ها	۸۷,۳۹۱	۱۰۵,۱۵۰	۱۰۰	۱۷,۷۵۹	۲۰	
دارایی های ثابت مشهود	۱۶,۳۹۰	۱۶,۲۶۵	۱۵	(۱۲۶)	-۱	
دارایی های نامشهود	۳	۱۹۰	۰	۱۸۷	۶۲۴۰	
جمع دارایی های غیر جاری	۱۶,۳۹۳	۱۶,۴۵۵	۱۶	۶۱	۰	
پیش پرداخت ها	۷	۹	۰	۲	۳۱	
دریافتنی های تجاری و سایر دریافتنی ها	۱۴,۶۳۷	۲۲,۴۲۲	۲۱	۷,۷۸۵	۵۳	
سرمایه گذاری های کوتاه مدت	۴۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰	۳۸	۰	۰	
موجودی نقد و بانک	۱۶,۳۵۴	۲۶,۲۶۴	۲۵	۹,۹۱۱	۶۱	
جمع دارایی های جاری	۷۰,۹۹۸	۸۸,۶۹۵	۸۴	۱۷,۶۹۸	۲۵	

- دارایی های ثابت مشهود شامل قیمت تمام شده زمین و ساختمان (پس کسر استهلاک) انجمن می باشد .

- سرمایه گذاری کوتاه مدت شامل سپرده سرمایه گذاری بانکی بابت مبالغ سرمایه گذاری کوتاه مدت یکساله در بانک سامان به شرح با نرخ سود ۲۰/۵ درصد می باشد که سود متعلقه ۸۲۳,۱۰ میلیون ریال شناسایی گردیده است .

▪ مقایسه تعهدات دریافتنی سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: میلیون ریال						
شرح حساب	سال ۱۴۰۱ درصد به کل	سال ۱۴۰۲ درصد به کل	نسبت به سال قبل	مبلغ افزایش (کاهش)	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	
تعهدات دریافتنی	۱۴,۵۶۱	۲۲,۱۹۰	۱۰۰	۷,۶۲۸	۵۲	
وجوه تحت کنترل مدارس	۱۲,۵۶۹	۲۰,۶۷۷	۹۳	۸,۱۰۸	۶۵	
وجوه تحت کنترل لوازم التحریر	۱,۹۲۲	۸۲۶	۴	(۱,۰۹۶)	-۵۷	
وجوه تحت کنترل کتابخانه	-	۱۹۹	۱	۱۹۹	-	
وجوه تحت کنترل آموزش	۷۰	۴۸۸	۲	۴۱۷	۵۹۲	

- در سال ۱۴۰۲ تعهدات دریافتنی افزایش (۵۲٪) را نشان می دهد. حسابهای دریافتنی مرتبط با وجوه تحت کنترل بابت قراردادهای مدارس و توزیع لوازم التحریر و بسته های آموزشی مربوط به مازاد پرداختها نسبت به قراردادهای منعقد شده با خیرین بوده که از محل پرداختهای خیرین جدید قابل تامین میباشد.

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

▪ مقایسه حقوق مالکانه و بدهی ها سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

واحد: میلیون ریال

شرح حساب	۱۴۰۱/۱۲/۲۹ درصد به کل	۱۴۰۲/۱۲/۲۹ درصد به کل	درصد به کل	مبلغ افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل
جمع حقوق مالکانه و بدهی ها	۸۷,۳۹۱	۱۰۰	۱۰۵,۱۵۰	۱۷,۷۵۹	۲۰
آورده موسسان	۱	۰	۱	۰	۰
خالص کارکرد	۲۱,۱۱۳	۲۴	۲۹,۰۷۳	۷,۹۶۰	۳۸
جمع حقوق مالکانه	۲۱,۱۱۴	۲۴	۲۹,۰۷۴	۷,۹۶۰	۳۸
ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان	۱,۷۰۸	۲	۲,۶۵۱	۹۴۳	۵۵
جمع بدهی های غیر جاری	۱,۷۰۸	۲	۲,۶۵۱	۹۴۳	۵۵
پرداختنی های تجاری و سایر پرداختنی ها	۱,۸۸۸	۲	۲,۳۵۲	۴۶۴	۲۵
تعهدات پرداختنی	۶۲,۶۳۷	۷۲	۶۹,۲۷۱	۶,۶۳۴	۱۱
مالیات پرداختنی	۴۴	۰	۱,۸۰۲	۱,۷۵۸	۳۹۷۰
جمع بدهی های جاری	۶۴,۵۶۹	۷۴	۷۳,۴۲۵	۸,۸۵۶	۱۴
جمع بدهی ها	۶۶,۲۷۷	۷۶	۷۶,۰۷۶	۹,۷۹۹	۱۵

▪ مقایسه تعهدات پرداختنی سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱

شرح حساب	سال ۱۴۰۱ درصد به کل	سال ۱۴۰۲ درصد به کل	درصد به کل	مبلغ افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل	درصد افزایش (کاهش) نسبت به سال قبل
تعهدات پرداختنی:	۶۲,۶۳۷	۱۰۰	۶۹,۲۷۱	۶,۶۳۴	۱۱
وجوه تحت کنترل بابت قراردادهای مدارس	۵۷,۵۲۷	۹۲	۳۹,۶۷۴	(۱۷,۸۵۳)	-۳۱
وجوه تحت کنترل پشتیبانی مدارس	۲,۲۵۹	۴	۱۰,۷۰۰	۸,۴۴۲	۳۷۴
وجوه تحت کنترل بابت قراردادهای کتابخانه	۲,۰۲۵	۳	۳,۰۵۳	۱,۰۲۷	۵۱
ترویج کتابخوانی	۲۶۴	۰	۳۶۶	۱۰۱	۳۸
کاشت نهال نوری	۱۹۰	۰	۸۹	(۱۰۱)	-۵۳
بیماری کرونا ویروس ۲۰۱۹	۱	۰	۱	۰	۰
وجوه تحت کنترل بابت آموزش	۰	-	۴۱۷	۴۱۷	
لوازم التحریر	۰	-	۱۱,۲۴۴	۱۱,۲۴۴	
وجوه تحت کنترل کوله کتاب	۰	-	۱۰۹	۱۰۹	
کمک به آسیب دیدگان از سیل	۰	-	۳,۴۴۸	۳,۴۴۸	
سایر	۳۷۱	۱	۱۶۹	(۲۰۲)	-۵۴

-تعهدات پرداختنی شامل مبالغ مربوط به وجوه اخذ شده از خیرین و اشخاص به عنوان وجوه تحت کنترل (اداره شده) می باشد که انجمن در سنوات گذشته و سال ۱۴۰۲ دریافت نموده است. با توجه به نیاز و پیشرفت کار پروژه های مدنظر خیرین پرداخت و مصرف می گردد.



## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

## ۴) فصل چهار: فعالیت های انجام شده در کارگروه ها و واحد های انجمن

### در سال ۱۴۰۲

انجمن حامی برای اجرای پروژه های و فعالیت های در چهار چوب ساختار سازمانی مصوب با تشکیل کارگروه های تحقیق، فنی، کتابخانه، جذب و مشارکت، پشتیبانی، منابع انسانی، روابط عمومی و واحدهای ستادی طرح و برنامه، فنآوری اطلاعات و مالی و اداری، اقدامات به شرح زیر در سال ۱۴۰۲ انجام شده است:

### ۱-۴) کارگروه تحقیق

کارگروه تحقیق، کارگروهی است که از منظر فرآیندی، به عنوان اولین کارگروهی تعریف می شود که با تحقیق، مطالعه میدانی، بررسی آمار و ارقام، به جامعه محلی وارد می شود. این کارگروه با توجه به سیاست های کلان انجمن و شاخص های اصلی تحقیق، مواردی نظیر روستا/ شهر هدف، جمعیت منطقه، مرکزیت منطقه و همچنین نیاز منطقه هدف به ساخت مدرسه، تعیین نوع مقطع مدرسه، جنسیت مدرسه و سایر موارد را اعلام می نماید. این تحقیقات، طی یک طرح پیشنهادی جهت بررسی سایر شاخص ها نظیر وضعیت زمین، شرایط و موقعیت زمین به کارگروه فنی ارجاع می گردد.

از کل مکان یابی های انجام شده که جمعاً ۲۴ مکان یابی انجام شده به شرح زیر می باشد، ۱۴ مکان یابی تایید شده برای بررسی سایر شاخص ها نظیر وضعیت زمین، شرایط و موقعیت زمین به کارگروه فنی ارجاع گردید و ۱۰ مکان یابی انجام شده مورد تایید قرار نگرفت.

ردیف	مکان یابی های تایید شده
۱	تکمیل ساخت مدرسه ۶ کلاسه نیمه کاره سعیدآباد (سیستان و بلوچستان، بمپور، روستا سعیدآباد)
۲	ساخت مدرسه ۶ کلاسه سپتون (ایلام، دهلران، دشت عباس)
۳	تکمیل ساخت مدرسه ۶ کلاسه نیمه کاره شهرک فجر (ایلام، دهلران، دشت عباس)
۴	ساخت مدرسه ۶ کلاسه قلعه تسمه (ایلام، دره شهر، زرین دشت)
۵	ساخت هنرستان آیت الله بروجردی (محل نوروزآباد، شهر ایلام)
۶	ساخت هنرستان کارودانش دخترانه برای درخواست برگزاری مسابقه معماری از طرف کارگروه فنی (ایلام، چوار)
۷	ساخت مدرسه ۶ کلاسه ملوران (نیکشهر، بنت، ملوران)
۸	ساخت مدرسه ۶ کلاسه گنبد پیرمحمد (ایلام، ملکشاهی، گنبد پیرمحمد)
۹	ساخت مدرسه ۳ کلاسه در روستای ابوغویر (ایلام، دهلران، موسیان).
۱۰	ساخت دبیرستان ۳ کلاسه دوره دوم دخترانه تنگ سرچه (لاشار، سیستان و بلوچستان)
۱۱	ساخت دبیرستان ۶ کلاسه دوره اول و دوم دخترانه کوچو (سیستان و بلوچستان، قصرقند، تلنگ، کوچو)
۱۲	ساخت مدرسه ۶ کلاسه تلنگ (قصرقند، سیستان و بلوچستان)
۱۳	ساخت مدرسه ۶ کلاسه جادوزهی (پلان، سیستان و بلوچستان)
۱۴	تکمیل ساخت مدرسه ۹ کلاسه نیمه کاره اسپکه (لاشار، سیستان و بلوچستان)

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

ردیف	مکان یابی تایید نشده
۱	ساخت مدرسه ۴ کلاسه در روستای پلانی + مرمت ۲ کلاس (سیستان و بلوچستان، چابهار، پلانی)
۲	ساخت مدرسه ۶ کلاسه چنگوله (شهرستان مهران، ایلام)
۳	ساخت دبیرستان ۶ کلاسه دوره‌ی اول و دوم دخترانه (سیستان و بلوچستان، قصرقند، تنگ، کوچو)
۴	تکمیل ساخت مدرسه‌ی ۶ کلاسه نیمه‌کاره کهیری (لاشار، سیستان و بلوچستان) (کارگروه فنی با کارگروه تحقیق همکاری داشته و از پروژه بازدید داشته‌اند).
۵	ساخت مدرسه ۵ کلاسه قلعه‌جی (کرمانشاه، جوانرود، بخش کلاشی)
۶	ساخت مدرسه ۶ کلاسه نوروزآباد (حاشیه شهرستان جوانرود، استان کرمانشاه)
۷	ساخت سالن ورزشی چندمنظوره سرپوشیده، زمین چمن و تعمیر مدرسه موجود در روستای سعیدآباد (بمپور)
۸	ساخت خوابگاه شبانه‌روزی دخترانه در مرکز بخش پیرسهراب (سیستان و بلوچستان)
۹	ساخت مدرسه ۶ کلاسه جادوزهی (پلان، سیستان و بلوچستان)
۱۰	ساخت مدرسه ۶ کلاسه بوتی‌بالا (پلان، سیستان و بلوچستان)

#### سایراقدامات

- به روز رسانی موقعیت مکانی پروژه‌ها (فایل گوگل ارث) در خصوص وضعیت پروژه‌ها.
- جمع‌بندی نظرات اعضای کارگروه در ارتباط با عدم ضرورت تمرکز جغرافیایی برای مکان‌یابی در استان‌های هدف انجمن با توجه به ۳ شاخص به روز رسانی شده عمده کارگروه تحقیق.
- تایید و نهایی‌سازی فرآیند کارگروه تحقیق در جلسه شورای هماهنگی با همکاری کارگروه طرح و برنامه.

#### ۲-۴) کارگروه فنی

کارگروه فنی، کارگروهی است که کلیه مسائل مربوط به موضوعات فنی و ساخت اعم از انتخاب پیمانکار، رایزنی و انعقاد قرارداد با پیمانکار یا سازمان نوسازی تجهیز مدارس آموزش و پرورش، نظارت و اخذ گزارش جهت بررسی میزان پیشرفت پروژه‌ها، بازدیدهای دوره‌ای از پروژه‌ها از جمله مواردی است که این کارگروه مسئولیت انجام آن را به عهده دارد.

#### تعداد قراردادهای منعقد شده

سال	تعداد پروژه
۱۴۰۰	۸
۱۴۰۱	۱۲
۱۴۰۲	۴

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

### پروژه‌های اتمام یافته در سال ۱۴۰۲

ردیف	عنوان پروژه	استان	روستا	خروجی پروژه
۱	بانو مریم مقیلان	سیستان و بلوچستان	انگورآباد	ساخت ۳ کلاس آموزشی
۲	توسعه مهر	سیستان و بلوچستان	گزمزل	توسعه ۴ کلاس آموزشی
۳	سیما سعادت	سیستان و بلوچستان	پیرسهراب	توسعه ۴ کلاس آموزشی
۴	بهار دانش ۲	هرمزگان	گوری	ساخت ۳ کلاس آموزشی
۵	پندار نیک ۱	سیستان و بلوچستان	کوهدیم جمازهی	توسعه ۲ فضای آموزشی، ساخت سرویس بهداشتی
۶	مسعود آروین	ایلام	ارمو	ساخت ۶ کلاس آموزشی
۷	امیر شریف	ایلام	عین صوله	ساخت ۳ کلاس آموزشی
۸	دکتر مرتضی انواری	سیستان و بلوچستان	حاجی آباد	ساخت ۳ کلاس آموزشی
۹	مهدی نژند	ایلام	پیاز آباد	ساخت ۳ کلاس آموزشی
۱۰	سالن ورزشی بدره	ایلام	بدره	۶۰۰ متر مربع
۱۱	سالن ورزشی بهار آبدانان	ایلام	آبدانان	۶۰۰ متر مربع

### ۳-۴) کارگروه جذب مشارکت

همانطور که از نام این کارگروه مشخص است، این کارگروه، مسئولیت جذب کمک‌های مالی و ایجاد و شکل‌گیری ارتباط با حامیان مالی جدید و نگهداشت حامیان مالی وفادار را بر عهده دارد. به عبارتی این کارگروه، ورودی کمک‌های مالی انجمن است. علاوه بر آن، شرکت در رویداد و برنامه‌های مختلف جهت ارتباط با افراد جدید و معرفی پروژه‌های کلان و خرد از دیگر مسئولیت‌های این کارگروه می‌باشد.

#### ▪ پروژه‌های مدارس

- عقد قرارداد تکمیل ساخت مدرسه ۶ کلاسه الدار-اصلان سعادتجو ۲۱ میلیارد ریال
- عقد قرارداد تکمیل ساخت هنرستان پسرانه در ایلام ۵۵ میلیارد ریال
- عقد قرارداد سالن چند منظوره دکتر محمد امینی و بانو بتول امینی ۶ میلیارد ریال
- عقد قرارداد مشارکت در مرمت یک باب مدرسه ۱۲ کلاسه (لرستان-بروجرد) ۲/۶ میلیارد ریال

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

- پروژه‌های تجهیز کتابخانه
  - عقد قرارداد تجهیز کتابخانه‌های اسپندار
  - عقد قرارداد تجهیز کتابخانه‌های مهاجر
  - عقد قرارداد تجهیز کتابخانه ایران در روستای زول
  - عقد قرارداد تجهیز کتابخانه دکتر مجتهدی در روستای گوانگ
  - عقد قرارداد تجهیز کتابخانه نیستان در روستای لنج آباد
  - عقد قرارداد تجهیز اتاق کودک دره تفی
  - عقد قرارداد تجهیز کتابخانه مدرسه کوشان
  - قرارداد تجهیز کتابخانه هورسین
  - عقد قرارداد و پرداخت حق ترویج ۳۲ کتابخانه
  - عقد قرارداد آموزش کتابداران

#### ▪ کمپین های برگزار شده در سال ۱۴۰۲

عنوان	تعداد دانش آموزان هدف	تعداد دانش آموزان تامین شده	وجه پیش‌بینی شده (میلیون ریال)	وجه جمع‌آوری شده (میلیون ریال)
کمپین حمایت تحصیلی	۱۰,۰۰۰	۱۲,۸۴۰	۱۵,۰۰۰	۲۱,۳۷۱

عنوان	تعداد دانش آموزان هدف	تعداد دانش آموزان تامین شده	وجه پیش‌بینی شده (میلیون ریال)	وجه جمع‌آوری شده (میلیون ریال)
کمپین سرویس مدرسه	۱۰۰۰	۹۶۹	۱۵,۰۰۰	۱۶,۹۳۸

عنوان	وجه جمع‌آوری شده (میلیون ریال)
کمپین سیل بلوچستان	۳,۲۱۷

انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

▪ سایر کمک های دریافتی

کمک های دریافتی (میلیون ریال)	وجه پیش بینی شده (ریال)	عنوان پروژه	ردیف
۸۳۸	-	استند	۱
۴۷	-	فلک	۲
۲,۲۵۶	-	کمک مستمر	۳
۳,۱۴۰	جمع کل		

▪ پروژه های خرد مدارس

وجه هزینه شده (میلیون ریال)	عنوان پروژه	ردیف
۲۰۰	طرح تابستانه کتابخانه مدارس	۱
۵۵۰	تجهیز کتابخانه مدرسه ارغوان	۲
۲۵۰	آموزش کتابداران مدارس	۳
۳۱	اجرای برنامه بلندخوانی و آموزش کاردستی و هنری به دانش آموزان	۴
۱,۹۱۶	سایر هزینه ها برای مدارس: آرزو، احسان، اقدس علاقبندان، یاران البرز عاشقو، طاها احمدی، گزمنزل، عبدالوند متین، بهار دانش ۲ گوری، ایلین معماریان، زهره جاوید کرمانی، حامی بلوچی عبدالله، حامی سرداب، یاران البرز پیردان، نصیری	۵
۱۶۷	سالن ورزشی حجازی	۶
۳,۳۱۴	جمع کل (هزینه)	

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

#### جلسات و نشست‌ها

- جلسات تجدید دیدار با برخی از حامیان مالی: آقای نیاکان، آقای فتوت، خانم مهاجر، آقای یحیایی، آقای شهسواریان، خانم رحیمی، خانم‌ها غیثی و درودیان، آقای مرادی، آقای سعادتجو، خانم نسرین موسوی، آقای معماریان
- شرکت در دوره‌های فارغ التحصیلان دانشگاه شریف
- تهیه لیستی از حامیان تاثیرگذار برای کاشت درخت در اسفند ماه و کاشت درخت به نام حامیان و کاشت ۱۱۰ نهال بلوط در دامنه‌های زاگرس به نام حامیان انجمن و اهدا به مناسبت نوروز
- تهیه فرم رضایت‌سنجی با همکاری طرح و برنامه برای ارسال در زمستان

#### سفرها و بازدیدها

- سفر خانم‌ها هدایتی، رضایی، کمیلی و آقای طباطبایی به منطقه برای افتتاح و همراهی با حامیان مالی

#### ۴-۴) کارگروه پشتیبانی

کارگروه پشتیبانی یکی از کارگروه‌های انجمن است، که جهت ارتباط با مدارس و نظارت بر آن‌ها و تامین نیازهای فرهنگی، آموزشی، ورزشی، بهداشتی و... دانش‌آموزان شکل گرفته است. هدف از تشکیل کارگروه ارتباط مستمر با مدارس و بازدید دوره‌ای توسط کارشناس کارگروه می‌باشد که در حد امکان جهت رفع مشکلات و نیازها با کمک ادارات، سازمان‌ها و مسئولین دولتی، خانه‌های بهداشت، نیروهای محلی، انجمن حامی و انجمن اولیا و مربیان، شورای معلمان و شورای دانش‌آموزان فعالیت می‌کند.

کارگروه پشتیبانی دارای پنج زیرگروه می‌باشد:

- ۱) زیرکارگروه کتابخانه
- ۲) زیرکارگروه آموزش
- ۳) زیرکارگروه پشتیبانی
- ۴) زیرکارگروه ورزش و بهداشت
- ۵) زیرکارگروه شورا

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

### پروژه های کارگروه پشتیبانی در سال ۱۴۰۲

#### ▪ کمپین سرویس مدارس

یف	نام مدرسه	استان	تعداد دانش آموز		
			دختر	پسر	کل
۱	حامی مسعود احمدی	کردستان / نجنه علیا	۳	۵	۸
۲	حامی ۲ پیرسهراب	سیستان و بلوچستان / دشتیاری	۱۶۳	۰	۱۶۳
۳	حامی سیما سعادت	سیستان و بلوچستان / دشتیاری	۱۱۵	۰	۱۱۵
۴	حامی زهره جاوید کرمانی	ایلام / دشت عباس	۲۰	۰	۲۰
۵	حامی یاران البرز عاشقو	آذربایجان شرقی / عاشقو	۱۸	۰	۱۸
۶	حامی یاران البرز پیردان	سیستان و بلوچستان / سرباز	۲۸	۰	۲۸
۷	حامی مریم میرزاخانی ایتک	سیستان و بلوچستان / سرباز	۴۵	۰	۴۵
۸	حامی توسعه	سیستان و بلوچستان / پشامگ	۵	۰	۵
۹	حامی هیدرولیک کاران	سیستان و بلوچستان / قصرقند	۳۰۰	۰	۳۰۰
۱۰	حامی عبدالوند متین	لرستان / شورابه کریمخانی	۰	۱۶	۱۶
۱۱	محجوبه و نفیسه (غ)	سیستان و بلوچستان / دشتیاری	۱۲۰	۰	۱۲۰
۱۲	شهید فهمیده (غ)	سیستان و بلوچستان / سراوان	۱۶	۱	۱۷
جمع کل			۸۳۳	۲۲	۸۵۵

#### • کمپین عیدانه کتاب (اسفند ۱۴۰۲ تا پایان فروردین ۱۴۰۳)

از مجموع مبالغ جمع آوری شده در کمپین عیدانه کتاب مبلغ ۱,۲۰۰ میلیون ریال به زیرکارگروه کتابخانه از کارگروه پشتیبانی اختصاص داده شد. که پس از بررسی معیارهایی از جمله میزان فعالیت کتابداران، ۴۵ مدرسه (۳۳ مدرسه حامی و ۱۲ مدرسه غیر حامی) انتخاب گردید. پس از بررسی نیازهای هر یک از این کتابخانه ها و لیست کتاب های موجود آنان، لیست کتاب برای هر یک به صورت جداگانه تهیه گردید. تا پایان سال ۱۴۰۲ برای ۱۶ مدرسه (۱۱ مدرسه حامی و ۵ مدرسه غیر حامی) کتاب تهیه و ارسال گردید. که مجموع کتاب های این ۱۶ مدرسه به ۴۴۳ جلد به مبلغ ۳۲۶ میلیون ریال می باشد. و اجرای این پروژه در سال ۱۴۰۳ تکمیل می گردد.

#### • کمپین حمایت تحصیلی

از مجموع مبالغ جمع آوری شده در این کمپین، در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ از طرف انجمن حامی، برای ۵۸ مدرسه در هشت استان کشور به شرح زیر نوشت افزار ارسال گردید:

**انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی**

**گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن**

**برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲**

ردیف	استان	تعداد مدرسه
۱	ایلام	۲
۲	آذربایجان شرقی	۱
۳	خراسان شمالی	۱
۴	سیستان و بلوچستان	۴۲
۵	کرمانشاه	۴
۶	گلستان	۲
۷	لرستان	۵
۸	هرمزگان	۱
<b>جمع کل</b>		<b>۵۸</b>

تعداد بسته نوشت افزار ارسالی		
پیش دبستان	دبستان	دبیرستان
۸۳۶	۴۵۰۵	۳۳۳۸
<b>جمع کل</b>		<b>۸۶۷۹</b>

■ تعداد ۹۵۳ بسته نوشت افزار به شرح زیر برای مدارس معرفی شده، از سوی انجمن حامی ارسال گردید:

ردیف	مدارس معرفی شده	تعداد بسته
۱	کولبران	۱۱۰
۲	کودکان کار	۱۰۰
۳	کودکان مهر	۱۰۰
۴	بنت	۱۰۰
۵	مکران	۱۰۰
۶	حمیدیه	۱۰۰
۷	متفرقه	۱۰
۸	خرم آباد	۹۰
۹	زاهدان	۱۰۰
<b>جمع کل</b>		<b>۸۱۰</b>



## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

#### ▪ سفرها و بازدیدها

(۱) در سال ۱۴۰۲، تعداد ۲۹ بازدید از مدارس خاطره، حامی سرداب، یاران البرز، نصیری، بیرجندی، درودیان، نیمتاج مشار، مهر گز منزل، آرزو، دهقان، کوثر، مریم میرزاخانی، بهار نیاکان، نیمروز، محراب، کوشان، هیدرولیک کاران ۱ و ۲، آیلین معماریان، پوراندخت دلیلی، میرکمالی، محجوبه و نفیسه در گارکندی، دبیرستان بلوچی عبدالله، کار دانش دکتر مرتضی انواری، ارغوان شهبواریان، سهند صادقی، مهریار شریف بختیار و تورج ماهی بیرجند.

#### ▪ گزارشات تهیه شده

(۱) گزارش کارگاه آموزشی کتابداران  
(۲) گزارش مدارس آرزو شهبواریان، نیمروز، حامی توسعه، مریم میرزاخانی کالکھوم، اقدس علاقبندان، الهام محمدی وکیل، احسان، احمدمرادی بستان آبادی، طاها احمدی، یاران البرز.

#### ۵-۴ کارگروه کتابخانه

کارگروه کتابخانه، مکانیابی کتابخانه‌های روستایی، تجهیز کتابخانه‌ها، کارگاه‌های آموزشی، طرح تابستانه و موارد مرتبط با کتابخانه‌های روستایی را برعهده دارند.

#### ▪ افتتاحیه‌ها و پروژه‌ها

ردیف	عنوان پروژه‌ها	جزئیات پروژه‌ها
۱	افتتاح کتابخانه	افتتاح کتابخانه حامی اندیشه (تازه کند)
۲		افتتاح کتابخانه حامی دایه شهین (کوران مهاباد)
۳		افتتاح کتابخانه حامی نیک‌اندیشان (تهران)
۴		افتتاح کتابخانه حامی مهین خلیلی (دره کی)
۵		افتتاح اتاق کودک کتابخانه حامی سواره (ناچیت)
۶		افتتاح مجدد کتابخانه حامی پلین بهار (ابتر)
۷		افتتاح کتابخانه حامی طاها (تنگ سرچه)
۸		افتتاح کتابخانه حامی مهاجر (ملوران)
۹		افتتاح کتابخانه حامی شیرمحمد اسپندار (جعفرآباد بمپور)

انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

ردیف	عنوان پروژه	وجه هزینه شده (میلیون ریال)
۱	طرح تابستانه کتابخانه‌ها	۷۳۰
۲	تهیه بازی فکری، میز و صندلی و بازی فکری برای کتابخانه‌های توران میرهادی، سر کلائی دن، حامد ذاکری، کتابخانه حامی	۲۱۱
۳	تامین مالی حساب شارژ کتاب	۲۴۰
۴	حق ترویج کتابخانه‌های اسپندار، مهین خلیلی، قلعه حسن	۱۰۶
	جمع کل (هزینه)	۱.۲۸۷

▪ تجهیز کتابخانه

▪ پروژه‌های خرد

ردیف	عنوان پروژه‌ها	جزئیات پروژه‌ها
۱	تجهیز کتابخانه	تجهیز کتابخانه حامی مهاجر (ملوران)
۲		تجهیز کتابخانه حامی شیرمحمد اسپندار (جعفرآباد بمپور)
۳		همکاری با کارگروه پشتیبانی جهت تجهیز کتابخانه آرمان (کتابخانه مدرسه)
۴		تجهیز اتاق کودک کتابخانه دره تفی
۵		تجهیز کتابخانه حامی نیستان (لنج‌آباد، مریوان)
۶		تجهیز کتابخانه حامی دکتر محمدعلی مجتهدی (گوانک، سیستان و بلوچستان)
۷		تجهیز کتابخانه حامی ایران (زول، خراسان جنوبی)
۸		تجهیز کتابخانه حامی مادر (هورسین، ارومیه) / هنوز هزینه‌ها ادامه دارد

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

#### ▪ طرح تابستانی

- (۱) اجرای پروژه طرح تابستانی (۳۳ کتابخانه)
- (۲) برگزاری کارگاه‌های آموزشی کتابداران غرب کشور (پروژه کتابخانه کارآمد و مطلوب)
- (۱) برگزاری کارگاه آموزشی برای کتابداران شرق کشور (حوزه ایرانشهر)
- (۲) برگزاری همایش بزرگداشت استاد شیرمحمد اسپندار (سیستان و بلوچستان، بمپور)

#### ▪ امور مستمر

- (۱) نظارت مستمر و برنامه‌ریزی فعالیت کتابداران و کتابخانه‌های دایر
- (۲) آموزش مجازی کتابداران
- (۳) تهیه گزارش ۶ ماهه‌ی اول سال برای بخشی از کتابخانه‌های فعال به منظور آرایه به حامیان مالی به کارگروه جذب مشارکت
- (۴) تعیین معیارهای کتابخانه‌های فعال، نیمه‌فعال و کم‌فعال و طراحی جدول بررسی کتابخانه‌ها بر اساس این معیارها
- (۵) برگزاری طرح عیدانه کتاب با مشارکت روابط عمومی و جذب مشارکت (مبلغ مورد نظر برای کارگروه‌های پشتیبانی و کتابخانه بصورت مشترک است)
- (۶)

#### ▪ سفرها و بازدیدها

- (۱) سفر سیستان و بلوچستان: برگزاری کارگاه آموزشی برای کتابداران حوزه ایرانشهر، افتتاح کتابخانه حامی طاها (تنگ سرخه)، مکان‌یابی کتابخانه‌های جدید، بازدید از کتابخانه‌های حامی در منطقه
- (۲) سفر سیستان و بلوچستان: افتتاح کتابخانه‌های شیرمحمد اسپندار (بمپور)، افتتاح کتابخانه حامی مهاجر (ملوران)، افتتاح مجدد کتابخانه حامی پلین بهار (ابتر)، برگزاری همایش بزرگداشت استاد اسپندار، مکان‌یابی کتابخانه‌های جدید
- (۳) سفر مهاباد: برگزاری کارگاه‌های آموزشی (پروژه آموزش)، افتتاح کتابخانه حامی اندیشه (تازه‌کند)، کتابخانه حامی دایه‌شهبین (کوران)، افتتاح اتاق کودک کتابخانه حامی سواره (ناچیت)، مکان‌یابی کتابخانه‌های جدید، بازدید از کتابخانه‌های حامی در منطقه

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

۴) سفر مهاباد، مریوان: ادامه برگزاری کارگاه‌های آموزشی (پروژه آموزش)، افتتاح کتابخانه حامی مهین خلیلی (دره‌کی)، مکان‌یابی کتابخانه‌های جدید، بازدید از کتابخانه‌های حامی در منطقه

۵) سفر مهاباد: بازدید جهت ارزیابی کارگاه‌های آموزشی (پروژه آموزش)

### **۴-۶) کارگروه روابط عمومی**

این کارگروه، مسئولیت تهیه و طراحی محتواها و اطلاع‌رسانی‌های لازم و در واقع پل ارتباطی بیرون انجمن با انجمن را بر عهده دارد.

#### ▪ اقدامات انجام شده

- ۱) نشر کلیه اخبار کارگروه‌ها در سایت و شبکه‌های اجتماعی
- ۲) همکاری با نشریات داخلی (مجله بخارا، روزنامه شرق، روزنامه صدای ملت)
- ۳) طراحی استند تسلیت (طرح جدید)
- ۴) به روزرسانی سایت انجمن
- ۵) شرکت در نمایشگاه کتاب تهران و ارتباط با ناشرین برای همکاری‌های مشترک
- ۶) برگزاری کمپین نوشت افزار سال ۱۴۰۲
- ۷) برگزاری کمپین سرویس مدارس ۱۴۰۲
- ۸) برگزاری کمپین سیل بلوچستان ۱۴۰۲
- ۹) برگزاری کمپین عیدانه ۱۴۰۳ (برگزار شده در پایان سال ۱۴۰۲)
- ۱۰) برگزاری "شب حامیان حامی" جهت آغاز بیست و سومین سالروز تاسیس انجمن
- ۱۱) تولید محتوای ویژه همراه با حامی (معرفی پروژه‌های انجمن حامی به تفکیک استانی)

### **۴-۷) کارگروه منابع انسانی**

این کارگروه، متولی مسائل و موضوعات مربوط به اعضای انجمن را بر عهده دارد. همچنین دوره‌های آموزشی برای اعضا، برگزاری دوره‌های آموزشی و غیره در حوزه این کارگروه قرار می‌گیرد.

#### ▪ اقدامات صورت گرفته

- ۱) برگزاری دوره‌های آموزشی و تابستانی
- ۲) برگزاری ۹ کارگاه آموزشی برای اعضای انجمن
- ۳) به روزرسانی بانک اطلاعات اعضا
- ۴) دریافت و ارجاع انتقادات و پیشنهادات اعضا به مدیرعامل

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

۵) گردآوری فهرست اعضا با وضعیت غیرفعال یا پایان همکاری تا ۳۱ تیر ۱۴۰۱ با هدف پیگیری علت ترک و پایان همکاری بر مبنای اطلاعات ثبت شده و موجود در بانک اطلاعات اعضا

#### **۴-۸) واحد طرح و برنامه**

واحد طرح و برنامه، مسئولیت تدوین برنامه‌های عملیاتی و تدوین بودجه، تدوین سند استراتژی، تدوین فرآیندها و فرم‌های مورد نیاز، دستورالعمل‌ها و روش‌های اجرایی و برگزاری جلسات شورای هماهنگی را بر عهده دارد.

#### ▪ اقدامات صورت گرفته

۱) برگزاری کارگاه‌های نشست هم‌اندیشی در خصوص جامعه محلی و تهیه گزارشات مربوطه و دفترچه راهنمای مشارکت با جامعه محلی

۲) تهیه قالب برنامه عملیاتی در اکسل و تدوین و تصویب برنامه عملیاتی کلیه کارگروه‌ها و رصد مستمر فعالیت کارگروه

۳) تهیه برنامه عملیاتی کارگروه‌ها، برگزاری جلسات با کارگروه‌ها جهت تدوین موثر برنامه‌های سال ۱۴۰۳

۴) تهیه و پیش‌بینی برنامه و بودجه سال ۱۴۰۳ بر اساس برنامه عملیاتی‌های سال ۱۴۰۳

۵) تهیه آیین نامه شورای هماهنگی، روش اجرایی کنترل مدارک و کنترل سوابق

۶) تهیه گردش کار فرآیندهای تحقیق

۷) تهیه گردش کار فرآیند افتتاح مدرسه و فرم مربوطه

۸) تهیه گردش کار فرآیند ساخت (مدرسه و سایر پروژه‌های ساخت)

۹) جمع‌بندی و تهیه گزارش عملکرد سه ماهه، شش ماهه سال ۱۴۰۲ و ارائه به اعضای هیات مدیره

۱۰) تهیه گزارش عارضه‌یابی و ارائه به هیات مدیره

۱۱) شرکت در ارزیابی افرا جهت بررسی وضعیت کلان انجمن حامی

#### **۴-۹) واحد فناوری اطلاعات**

این واحد، مسئول موضوعات مربوط به بانک اطلاعاتی و سامانه‌های درون سازمانی می‌باشد.

#### ▪ اقدامات صورت گرفته

۱) اقدام به راه‌اندازی سامانه درون سازمانی و بانک اطلاعاتی فرم‌ها و مستندات

۲) بارگذاری فرم‌ها و صورتجلسات به صورت آنلاین در سامانه

#### **۴-۱۰) واحد مالی و اداری**

واحد مالی مسئولیت دریافت و جمع‌آوری کلیه اسناد و مدارک مالی از کارگروه‌ها و واحدهای انجمن و اشخاص حقیقی و حقوقی (بانکها، حوزه مالیاتی و تامین اجتماعی و ...) می‌باشد که طی فرایندی با توجه به استاندارد های حسابداری، اسناد فوق را طبقه

## انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی

### گزارش فعالیت و وضع عمومی انجمن

برای سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲

بندی و نسبت صدور اسناد حسابداری در نرم افزار مالی و نگهداری آن اقدام می نماید .  
با ارایه گزارشات مالی ادواری و خاص، بستر تصمیم گیری مالی را فراهم می سازد و  
اطلاعات مالی حسب تکالیف قانونی در مهلت مقرر در سامانه های مربوطه  
بارگذاری می نماید .

## **۵- فصل پنج : سایر موارد**

### **۵-۱) گزارش تجزیه و تحلیل ریسک انجمن**

#### ■ مدیریت ریسک نقدینگی

انجمن برای مدیریت ریسک نقدینگی ، یک چارچوب ریسک نقدینگی مناسب برای مدیریت  
کوتاه مدت ، میان مدت و بلند مدت تامین وجوه والزامات مدیریت نقدینگی تعیین کرده  
است ، انجمن ریسک نقدینگی را از طریق نظارت مستمر بر جریان های نقدینگی پیش  
بینی شده و واقعی و از طریق تطبیق مقاطع سررسید دارائی ها و بدهی ها  
مدیریت می نماید.

#### ■ مدیریت ریسک مالی

انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی به منظور احداث مدارس  
و کتابخانه ها و توسعه فضاهای آموزشی اقدام به تنظیم دو قرارداد می نماید یک قرارداد با  
خیرین و یک قرارداد با اداره نوسازی مدارس و پیمانکاران مربوطه که عملیات ساخت و  
احداث را انجام می دهند و قراردادی که با خیرین تنظیم می گردد جهت پوشش بخشی از  
هزینه های جاری دفتر انجمن ده درصد بیشتر می باشد لذا ریسکی متوجه انجمن  
نمی باشد چرا که حتی اگر خیر مربوطه به تعهدات خود عمل نکند انجمن خیر دیگری را  
جایگزین می نماید ضمن اینکه اعضاء هیات امناء که بیش از ۳۰ نفر می باشند همواره  
پشتیبان سیاستهای انجمن بوده و در صورت کسری منابع جهت تامین اقدام می نماید ضمنا  
هر هفته گزارش نقدینگی به هیات مدیره جهت اطلاع از میزان نقدینگی و تعهدات جاری  
و منابع قابل وصول ارائه می گردد .

### **۵-۲) اقدامات انجام شده در خصوص رفع تکالیف مجمع سال مالی ۱۴۰۱**

با توجه به ماموریت مدیرعامل از سوی هیئت مدیره در خصوص بند تکلیف سال گذشته در  
خصوص تخصیص منابع مازاد از پروژه های تکمیل شده از سوی خیرین ، این مهم از سوی  
مدیرعامل با تماس و ارتباط با آنان ، تعداد قابل توجهی از خیرین این اجازه به انجمن دادند  
. به همین منظور برای تعیین تکلیف قطعی آن مذاکراتی با حسابرس و بازرس قانونی در  
جریان می باشد و به محض حصول نتیجه به اطلاع امای محترم خواهد رسید .

## ۶- فصل ششم: طرح های توسعه و برنامه آینده انجمن

### ۶-۱- اطلاعات طرح های توسعه شرکت

- تهیه برنامه و بودجه سال ۱۴۰۳ بر اساس برنامه عملیاتی و اقدامات کاری کارگروه ها در سال ۱۴۰۳
- تهیه دفترچه جامعه محلی جهت بررسی و اشراف دقیق تر به مسائل تسهیل گری در انجمن حامی
- اتمام ارزیابی انجمن حامی توسط موسسه افرا و اعطای گواهینامه برای سومین دوره
- تهیه مستندات اصلی انجمن حامی، تایید و تصویب مستندات و ابلاغ برای اعضا
- بررسی مستمر اقدامات صورت گرفته در راستای برنامه عملیاتی و بودجه ۱۴۰۳ در جلسه شورای هماهنگی با حضور مدیرعامل و نماینده هیئت مدیره
- سیاست گذاری کلان در راستای همکاری با سمن ها و موسسات بومی و محلی
- سیاست گذاری در جهت پشتیبانی مشخص از مدارس و کتابخانه ها
- تاکید بر اهمیت آموزش در مدارس حامی با استناد بر سند استراتژی انجمن
- تکمیل پروژه های نیمه تمام

### ۶-۲- اولویت ها براساس سند استراتژی انجمن

با توجه به اقدام ارزشمند واحد طرح و برنامه در تهیه فهرست اولویت ها براساس سند استراتژی انجمن این اولویت در دستور کار انجمن قرار گرفته تا با طرح تعامل و هم اندیشی در کلیه ارکان سازمانی انجمن، راهکار مناسب و کاربردی اتخاذ و پیاده سازی نماید.

- جذب و توسعه منابع مالی و تنوع شیوه های جذب منابع

- تعیین رویکرد انجمن و سیاست گذاری در خصوص مشارکت با جامعه محلی

- نظارت و ارزیابی پروژه های فنی

- تهیه و تدوین شرح وظایف و شرایط احراز و بازبینی چارت سازمانی

- تهیه طرح انگیزشی برای نیروهای موظف

- تعیین تکلیف ساختار آموزش در انجمن حامی

- تعیین مدت پشتیبانی از مدارس و کتابخانه ها

- ثبت داده و اطلاعات و صحت سنجی داده های ثبت شده

**انجمن حمایت از توسعه فضاهای آموزشی و فرهنگی حامی**

**نشانی:** تهران، خیابان کریمخان زند، بین خیابان حسینی و

عسجدی، جنب بانک ملی، پلاک ۷۳، واحد ۵

**کد پستی:** ۱۵۸۵۶۹۵۸۶۶

تلفن / شماره: ۰۲۱۸۸۳۴۴۲۵۶

پست الکترونیک: [info@hamiassociation.org](mailto:info@hamiassociation.org)

سایت: <https://hamiassociation.org>